

Die Vetmeduni Vienna arbeitet in der Lehre, in der Forschung und in ihren Dienstleistungsangeboten an der Sicherstellung der Tiergesundheit in Österreich. Wir verstehen diese Aufgabe als Beitrag zur Gesunderhaltung des Menschen und seiner tierischen Begleiter sowie zur Produktion gesunder Nahrungsmittel. Zur Erfüllung dieser Aufgabe sucht

unsere **Abteilung IT-Services (Vizerektorat für Ressourcen)** eine/einen

Mitarbeiterin / Mitarbeiter im Bereich IT Support & Endpoint-Management

Einstufung: IIIb
Beschäftigungsausmaß: 20 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: unbefristet
Bewerbungsfrist: 05.04.2021

Aufgaben

- Nach einer gezielten Einarbeitungsphase arbeiten Sie selbstständig als Ansprechperson im 1st Level Support für die Bediensteten und Studierenden der Universität. Diese Tätigkeit umfasst: Annahme und Erfassung von Anfragen im Ticketsystem; Analyse, Beschreibung und Priorisierung; Lösung inklusive Dokumentation und Verständigung des/der Anfragenden bzw. Weiterleitung an den Second/Third Level Support.
- Sie arbeiten zudem mit bei der Betreuung der Anwenderinnen und Anwender im Bereich der Universitätsverwaltung. Dies beinhaltet die Unterstützung bei Anfragen zu Software und Client-Hardware auch vor Ort.
- Darüber hinaus unterstützen Sie im Endpoint-Management im Bereich der Universitätsverwaltung, insbesondere bei der Übernahme, Installation, Inventarisierung und Auslieferung von PCs, Druckern und sonstiger Peripheriegeräte. Wesentlicher Bestandteil der Aufgabe ist auch die Mitarbeit bei Patchmanagement, Softwareverteilung und Lizenzmanagement.

Erforderliche Ausbildung, Qualifikationen und Kenntnisse

- Technische Ausbildung mit IT-Schwerpunkt (Fachschule mit Matura) oder gleichwertige Kenntnisse
- Fundierte Kenntnisse der Microsoft Client-Betriebssysteme
- Sehr gute MS Office-Kenntnisse
- Erfahrung mit Endpoint- und Lizenzmanagement
- Deutsch C1, fließend in Wort und Schrift, Englisch B1

Weitere erwünschte Qualifikationen und Kompetenzen

- Hohe Einsatz- und Lernbereitschaft, Eigenständigkeit und Zuverlässigkeit
- Freundliches Auftreten, Teamfähigkeit und Serviceorientierung
- Erfahrung mit einem Ticketsystem bzw. im Bereich Microsoft 365 ist wünschenswert

Kontakt für weiterführende Informationen

DI (FH) Karina Bednarz
T +43 1 250 77-1606

E karina.bednarz@vetmeduni.ac.at
www.vetmeduni.ac.at/it

Mindestentgelt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt für ArbeitnehmerInnen an Universitäten gemäß der oben angegebenen Einstufung beträgt EUR 1.228,40 brutto monatlich (14 x jährlich). Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

Bewerbung

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung mit der **Kennzahl 2021/0314** welche Sie bevorzugt per E-Mail an bewerbungen@vetmeduni.ac.at bzw. per Post an die Personalabteilung der Veterinärmedizinischen Universität Wien, Veterinärplatz 1, 1210 Wien übermitteln. Bitte führen Sie die Kennzahl unbedingt an, da wir Ihre Bewerbung sonst nicht korrekt zuordnen können.

Die Vetmeduni Vienna strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen und ein ausgewogenes Zahlenverhältnis zwischen den an der Universität tätigen Frauen und Männern gemäß § 41 Universitätsgesetz 2002 insbesondere beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Unterrepräsentation von Frauen (weniger als 50%) werden Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Bewerbungen sind gebührenfrei. Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die Vetmeduni Vienna ist stolze Trägerin des Zertifikats „hochschuleundfamilie“, daher freuen wir uns über Bewerbungen von Personen mit Familienkompetenz. Ebenso sind uns Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen willkommen.