

Die Vetmeduni Vienna arbeitet in der Lehre, in der Forschung und in ihren Dienstleistungsangeboten an der Sicherstellung der Tiergesundheit in Österreich. Wir verstehen diese Aufgabe als Beitrag zur Gesunderhaltung des Menschen und seiner tierischen Begleiter sowie zur Produktion gesunder Nahrungsmittel. Zur Erfüllung dieser Aufgabe sucht

unser **Facility Services (Vizerektorat für Ressourcen)** eine/einen

## Mitarbeiterin / Mitarbeiter – KoordinatorIn im BackOffice-Bereich

**Einstufung:** IIb  
**Beschäftigungsausmaß:** 40 Wochenstunden  
**Dauer des Dienstverhältnisses:** unbefristet  
**Bewerbungsfrist:** 22.10.2013

### Aufgaben

- Unterstützung des infrastrukturellen Facility Managements mit Schwerpunkten in den Bereichen:
  - Sicherheit (Veranstaltungssicherheit, Schnittstelle/Koordination externer Portiersdienst, Unterstützung der Sicherheitsfachkraft in Zusammenhang mit Arbeitsplatzsicherheit, Brandschutz etc.)
  - Telefon- und Postzentrale
- allgemeine Unterstützungsleistungen (Hausarbeitsdienst, Fuhrpark, Werkstätten, Koordination Fremdfirmen etc.)

### Erforderliche Ausbildung, Qualifikationen und Kenntnisse

- Berufserfahrung in vergleichbaren Aufgabengebieten
- Ausbildung zur/zum BrandschutzwartIn, ErsthelferIn

### Weitere erwünschte Qualifikationen und Kompetenzen

- Handwerkliches Geschick
- Tadellose Umgangsformen, höchste Serviceorientiertheit und Teamgeist
- Lernbereitschaft und hohe Kommunikationsfähigkeit
- Flexibilität und Verantwortungsbewusstsein
- Führerschein Klasse B

### Kontakt für weiterführende Informationen

Mag. Gregor Bauer  
T +43 1 25077-1120  
[gregor.bauer@vetmeduni.ac.at](mailto:gregor.bauer@vetmeduni.ac.at)

### Mindestentgelt

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt für ArbeitnehmerInnen an Universitäten gemäß der oben angegebenen Einstufung beträgt EUR 1.712,40 brutto monatlich. Durch anrechenbare

Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

### **Bewerbung**

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung mit der **Kennzahl 2013/1004** welche Sie bevorzugt per E-Mail an [bewerbungen@vetmeduni.ac.at](mailto:bewerbungen@vetmeduni.ac.at) bzw. per Post an die Personalabteilung der Veterinärmedizinischen Universität Wien, Veterinärplatz 1, 1210 Wien übermitteln. Bitte führen Sie die Kennzahl unbedingt an, da wir Ihre Bewerbung sonst nicht korrekt zuordnen können.

Die Vetmeduni Vienna strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen und ein ausgewogenes Zahlenverhältnis zwischen den an der Universität tätigen Frauen und Männern gemäß § 41 Universitätsgesetz 2002 insbesondere beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Unterrepräsentation von Frauen (weniger als 40%) werden Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Bewerbungen sind gebührenfrei. Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die Vetmeduni Vienna ist stolze Trägerin des Zertifikats „berufundfamilie“, daher freuen wir uns über Bewerbungen von Personen mit Familienkompetenz. Ebenso sind uns Bewerbungen von Menschen mit besonderen Bedürfnissen willkommen.