

Die Vetmeduni Vienna arbeitet in der Lehre, in der Forschung und in ihren Dienstleistungsangeboten an der Sicherstellung der Tiergesundheit in Österreich. Wir verstehen diese Aufgabe als Beitrag zur Gesunderhaltung des Menschen und seiner tierischen Begleiter sowie zur Produktion gesunder Nahrungsmittel. Zur Erfüllung dieser Aufgabe sucht

unsere Universitätsbibliothek (Vizerektorat Ressourcen) eine/einen

Sekretärin / Sekretär

Einstufung: IIIa
Beschäftigungsausmaß: 40 Wochenstunden
Dauer des Dienstverhältnisses: Karenzvertretung ab 20.9.2011 bis 9.1.2012 mit Option auf Verlängerung
Bewerbungsfrist: 29.07.2011

Aufgaben

- Office Management
- Sekretariats- und Verwaltungsaufgaben
- Rechnungserfassung
- Unterstützung der Bibliotheksleitung bei organisatorischen und projektbezogenen Aufgaben
- Mitarbeit bei der Betreuung von Studierenden am Entlehnschalter

Erforderliche Ausbildung, Qualifikationen und Kenntnisse

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbarer Abschluss mit Berufserfahrung
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Elektronisches Datenmanagement
- Ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten
- selbständige Arbeitsweise, Zuverlässigkeit, Stressresistenz
- Teamfähigkeit, hohe Service- und Kundenorientierung

Weitere erwünschte Qualifikationen und Kompetenzen

- SAP, Bibliothekssoftware Aleph

Kontakt und weiterführende Informationen

Mag. Doris Reinitzer
T +43 1 250 77-1400
E bibliothekinfo @vetmeduni.ac.at
www.vetmeduni.ac.at/bibl/

Die Vetmeduni Vienna strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen und ein ausgewogenes Zahlenverhältnis zwischen den an der Universität tätigen Frauen und Männern gemäß § 41 Universitätsgesetz 2002 insbesondere beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Unterrepräsentation von Frauen (weniger als 40%) werden Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung mit der **Kennzahl 2011/0711** an die Personalabteilung der Veterinärmedizinischen Universität Wien, Veterinärplatz 1, 1210 Wien, E-Mail bewerbungen@vetmeduni.ac.at. Bitte führen Sie die Kennzahl unbedingt an, da wir Ihre Bewerbung sonst nicht korrekt zuordnen können.

Die Bewerbungen sind gebührenfrei. Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die Vetmeduni Vienna ist stolze Trägerin des Zertifikats „berufundfamilie“, daher freuen wir uns über Bewerbungen von Personen mit Familienkompetenz. Ebenso sind uns Bewerbungen von Menschen mit besonderen Bedürfnissen willkommen.