

Die Vetmeduni Vienna arbeitet in der Lehre, in der Forschung und in ihren Dienstleistungsangeboten an der Sicherstellung der Tiergesundheit in Österreich. Wir verstehen diese Aufgabe als Beitrag zur Gesunderhaltung des Menschen und seiner tierischen Begleiter sowie zur Produktion gesunder Nahrungsmittel. Zur Erfüllung dieser Aufgabe sucht

unsere **Abteilung für Informations- und Wissensmanagement (Vizerektorat für Ressourcen)** eine/einen

## Mitarbeiterin / Mitarbeiter Informations- und Wissensmanagement

**Einstufung:** IIIb  
**Beschäftigungsausmaß:** 40 Wochenstunden  
**Dauer des Dienstverhältnisses:** unbefristet  
**Bewerbungsfrist:** 22.02.2017

### Aufgaben

- Selbständige Tätigkeit im MS SharePoint-Umfeld
  - Administration, Pflege und Ausbau der Kollaborationsplattform
  - Erfassung von (internen) Kundinnen- und Kundenanforderungen
  - Konzeption von Umsetzungsszenarien
  - Abstimmung mit externen Partnerinnen und Partnern
  - Verwaltung von Daten und Informationen
- Verfassen und Erstellen von Intranet-Inhalten
- Mitarbeit an Projekten des Informations- und Wissensmanagement
- Support, Schulung und Hilfestellung für und von MitarbeiterInnen

### Erforderliche Ausbildung, Qualifikationen und Kenntnisse

- Abgeschlossene Ausbildung (Allgemeine/Berufsbildende höhere Schule)
- Erfahrung im Umgang mit der Administration von MS SharePoint
- Sehr guter Umgang mit den gängigen MS Office-Anwendungen
- Fähigkeit aktiven Zuhörens und genauer Arbeitsstil
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gute schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Englisch-Kenntnisse für Administration, Recherche und Weiterbildung
- Die Fähigkeit, Elemente nach bestimmten Regeln in einer Reihenfolge zu ordnen

### Weitere erwünschte Qualifikationen und Kompetenzen

- Interesse an der Nutzung von IT-Systemen zur Verwaltung von Dateien und Informationen
- Hohe Lernbereitschaft und Lernfähigkeit in einem anspruchsvollen IT-Umfeld
- Ausgeprägte Serviceorientierung
- Gender- und Diversitätsbewusstsein

### Kontakt für weiterführende Informationen

Marcus Kolland  
T +43 1 25077-1028  
E [marcus.kolland@vetmeduni.ac.at](mailto:marcus.kolland@vetmeduni.ac.at)  
[www.vetmeduni.ac.at/](http://www.vetmeduni.ac.at/)

### **Mindestentgelt**

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt für ArbeitnehmerInnen an Universitäten gemäß der oben angegebenen Einstufung beträgt EUR 2.254,20 brutto monatlich (14 x jährlich). Durch anrechenbare Vordienstzeiten und sonstige Bezugs- und Entlohnungsbestandteile kann sich dieses Mindestentgelt erhöhen.

### **Bewerbung**

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung inkl. aussagekräftigem Motivationsschreiben mit der **Kennzahl 2017/0214** welche Sie bevorzugt per E-Mail an [bewerbungen@vetmeduni.ac.at](mailto:bewerbungen@vetmeduni.ac.at) bzw. per Post an die Personalabteilung der Veterinärmedizinischen Universität Wien, Veterinärplatz 1, 1210 Wien übermitteln. Bitte führen Sie die Kennzahl unbedingt an, da wir Ihre Bewerbung sonst nicht korrekt zuordnen können.

Die Vetmeduni Vienna strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere in Leitungsfunktionen und ein ausgewogenes Zahlenverhältnis zwischen den an der Universität tätigen Frauen und Männern gemäß § 41 Universitätsgesetz 2002 insbesondere beim wissenschaftlichen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Unterrepräsentation von Frauen (weniger als 50%) werden Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Die Bewerbungen sind gebührenfrei. Die Bewerberinnen und Bewerber haben keinen Anspruch auf Abgeltung aufgelaufener Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

Die Vetmeduni Vienna ist stolze Trägerin des Zertifikats „hochschuleundfamilie“, daher freuen wir uns über Bewerbungen von Personen mit Familienkompetenz. Ebenso sind uns Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen willkommen.